

เลขที่ 202001004

แบบฟอร์มแจ้งงานฝ่ายไอทีและสารสนเทศ

วันที่ : 03 ม.ค. 2563 เวลา 16:56

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้แจ้ง

ชื่อ - สกุล : ศิริมล ชมภูแดง
หน่วยงาน / แผนก : ฝ่ายบริหารสำนักงาน OFF
รหัสอุปกรณ์ : IT0077
ประเภทงานซ่อม : แก้ไขปัญหาด้าน Hardware

ตำแหน่ง :
โทรศัพท์ :
ชื่ออุปกรณ์ : IT0077
หมวดหมู่อุปกรณ์ : Notebook

รายละเอียดปัญหา : ช่องเสียบ USB ไม่สามารถใช้งานได้ 2 ช่อง

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม
(ศิริมล ชมภูแดง)

ลงชื่อ.....ผู้จัดการฝ่าย/แผนก
(.....)

หมายเหตุ :

- เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล กรุณาสำรองข้อมูลภายในเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของท่านไว้ก่อนส่งซ่อม ฝ่ายไอทีและสารสนเทศจะไม่สามารถรับผิดชอบความเสียหายต่อข้อมูลของท่านได้ หากมิได้ทำการสำรองข้อมูลไว้
- กรณีเครื่องต้องส่งซ่อมภายนอกบริษัทหรือเครื่องที่มีค่าใช้จ่ายในการซ่อม ผู้จัดการฝ่ายแผนกต้องลงชื่ออนุมัติการซ่อมในใบแจ้งงานฝ่ายไอทีและสารสนเทศ และ ฝ่าย/แผนกดำเนินการค่าซ่อมอนุมัติชื่อ/ซ่อม ด้วยตนเอง

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่

วันที่ดำเนินงาน :
ผลการแก้ไข : แจ้งซ่อม

วันที่เสร็จ :
ค่าใช้จ่าย : 0 500 (ไม่มี ในวง)

สาเหตุ / วิธีแก้ไข :

ลงชื่อ.....ผู้ซ่อม
()

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน
วันที่รับคืน.....

FM-IT-001/3/2-9-62